

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Некоммерческое образовательное частное учреждение
Средняя общеобразовательная школа
«РАЗУМ-Л»

ПРИНЯТО

педагогическим советом
НОЧУ СОШ «Разум-Л»
Протокол № _____
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председателем Управляющего
совета НОЧУ СОШ «Разум-Л»
_____ Юлова Е.Г.
Протокол № _____
«_____» _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
НОЧУ СОШ «Разум-Л»
_____ Ю.Г.Зимина
«_____» _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № _____
О ПОРЯДКЕ РЕГЛАМЕНТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ НОЧУ СОШ «Разум –Л» С УЧАЩИМИСЯ И ИХ
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ).

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок регламентации и оформления отношений НОЧУ СОШ «Разум –Л» (далее – школа) с учащимися и их родителями (законными представителями).
- 1.2. Положение о порядке регламентации и оформления отношений НОЧУ СОШ «Разум –Л с учащимися и их родителями (законными представителями) (далее - Положение) разработано на основе следующих правовых актов:
 - Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
 - Конституции Российской Федерации;
 - Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;
 - Федерального закона от 12.01. 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации № 196 от 19.03.2001 г. «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;
 - Устава НОЧУ СОШ «Разум –Л

2. Отношения НОЧУ СОШ «Разум –Л с учащимися.

- 2.1.Отношения НОЧУ СОШ «Разум –Л и учащихся регулируются правилами внутреннего распорядка, режимом работы школы.
- 2.2. Дисциплина в НОЧУ СОШ «Разум –Л поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

3.Отношения НОЧУ СОШ «Разум –Л с родителями (законными представителями).

- 3.1.Родители (законные представители) учащихся имеют право:
 - защищать законные права и интересы детей;
 - участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой Уставом школы.

3.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны выполнять Устав НОЧУ СОШ «Разум –Л в части, касающейся их прав и обязанностей. Они несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

3.3. Взаимоотношения между школой и родителями (законными представителями) регламентируются договором, заключенным между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон. Договор включает в себя обязанности и ответственность сторон в организационной, финансовой и образовательной деятельности НОЧУ СОШ «Разум –Л

3.4. Утверждается следующий образец Договора на организацию образовательного процесса в НОЧУ СОШ «Разум –Л/ (см. Приложении 1 (школа), Приложение 2 (ДО))

ДОГОВОР на организацию образовательного процесса

г. Москва

« ____ » _____ 201 ____ г

Некоммерческое образовательное частное учреждение Средняя общеобразовательная школа «РАЗУМ-Л» в лице директора **Зиминой Ю.Г.** действующей на основании Устава, с одной стороны и гр-н(ка) _____, паспорт серии _____ № _____ выдан _____,

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы предоставляет комплекс образовательных услуг, включающих обучение Ученика по программе, соответствующей Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС), финансирование которого осуществляется в том числе и за счёт субсидий, предоставляемых бюджетами Москвы и, услуги по присмотру и уходу за Учеником во время нахождения Ученика в Школе, платные дополнительные к ФГОС занятия, услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса, получаемые дополнительные услуги и мероприятия по обучению, воспитанию и развитию Ученика на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

1.2. Школа реализует программы начального, основного, среднего общего и дополнительного образования в группах не более 16 человек.

_____ является учащимся (-ейся) _____ класса (далее по тексту «ребенок» или «учащийся»).

1.3. Школа предоставляет образовательные услуги, указанные в п.1.1, настоящего договора, в течение полного курса обучения, начиная с _____

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. предоставить начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта в объёме федерального базисного учебного плана;

2.1.2. организовать индивидуализированный образовательный процесс по предоставлению начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в условиях наполняемости учебных классов не более 16 человек;

2.1.3. организовать образовательный процесс в режиме «школы полного дня»;

2.1.4. организовать уроки самоподготовки с целью компенсации затрат времени на подготовку письменных домашних заданий (кроме иностранных языков);

2.1.5. обеспечить содержание и присмотр за **УЧЕНИКОМ** в течение полного учебного дня, в том числе питание и медицинскую помощь;

2.1.6. предоставить дополнительное образование в соответствии с учебным планом **Школы**;

2.1.7. при необходимости организовать индивидуальные коррекционные занятия с целью ликвидации пробелов в знаниях **УЧЕНИКА**;

2.1.8. сохранить место за **УЧЕНИКОМ** в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2. РОДИТЕЛЬ обязуется:

- 2.2.1. вносить целевой взнос на содержание образовательного процесса в размере и в сроки, предусмотренные настоящим договором;
- 2.2.2. проявлять уважение к педагогам и другим работникам **Школы** и воспитывать чувство уважения к ним у **УЧЕНИКА**;
- 2.2.3. возмещать материальный ущерб, в случае нанесения такового по вине **УЧЕНИКА** имуществу других участников образовательного процесса или имуществу **Школы**;
- 2.2.4. обеспечить соблюдение **УЧЕНИКОМ** возрастного гигиенического режима после школьных занятий, в выходные дни и в период каникул;
- 2.2.5. обеспечить своевременный приход **УЧЕНИКА** в школу (учебный день для педагогов и учащихся Школы начинается в 9.00);
- 2.2.6. обеспечить **УЧЕНИКА** учебными и канцелярскими принадлежностями, сменной обувью, спортивной одеждой для занятий в зале, на улице;
- 2.2.7. своевременно извещать медицинских работников Школы о болезни **УЧЕНИКА**, контакте с инфекцией, наличии карантина у лиц, проживающих вместе с **УЧЕНИКОМ**;
- 2.2.8. своевременно представлять необходимую медицинскую документацию о состоянии здоровья **УЧЕНИКА** по требованию медицинских работников **Школы**;
- 2.2.9. представлять медицинскую справку с указанием контакта с инфекцией в случае отсутствия **УЧЕНИКА** в **Школе** более пяти учебных дней.

2.3. РОДИТЕЛЬ дает согласие **Школе** на обработку **следующих персональных данных УЧЕНИКА**:

- день, месяц, год рождения;
- данные свидетельства о рождении / паспортные данные;
- гражданство;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- сведения о составе семьи;
- данные страхового полиса ОМС;
- номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- фотографии;
- сведения о здоровье;
- иные данные для организации мониторинга выполнения образовательной программы, успешности реализации целей и задач работы **Школы** предусмотренных уставом школы.

3. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Ежемесячные целевые взносы (далее по тексту «взносы») на развитие образовательного процесса и улучшения качества услуг предоставляемого образования, предусмотренные в действующем Положении «О порядке формирования и расходования денежных средств, поступающих в учреждение», на которые не выделяется финансовое обеспечение (субсидия) из г. Москвы, включает в себя следующие расходы: уход и присмотр (обязательная часть) и другие услуги (необязательная часть). Взнос вносится наличными денежными средствами доверенному сотруднику организации либо путём перечисления денежных средств на расчётный счёт организации.

3.2. Финансирование образовательного процесса в части выполнения **Школой** своих обязательств согласно п.п.2.1.2 – 2.1.8 происходит за счёт целевых взносов **РОДИТЕЛЯ** на содержание образовательного процесса.

3.3. Взносы на организацию образовательного процесса для **УЧЕНИКА** вносятся **РОДИТЕЛЕМ** ежемесячно в течение календарного года исходя из первоначального размера

В последующие месяцы размер взноса на организацию образовательного процесса может меняться с учетом динамики цен на потребительские товары и услуги.

3.4. Дополнительные коррекционные занятия оплачиваются отдельно.

- 3.5. Питание **УЧЕНИКА** в школе оплачивается отдельно по желанию **РОДИТЕЛЯ**.
- 3.6.Платежи осуществляются **РОДИТЕЛЕМ** не позднее 5-го числа текущего месяца.
- 3.7.В случае несвоевременного внесения платы согласно п.3.6. настоящего договора с **РОДИТЕЛЯ** может взиматься штраф в размере 1/300 от действующей ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации за каждый просроченный день.
- 3.8.Перерасчет взноса на организацию питания в случае болезни **УЧЕНИКА** производится строго на основании медицинских документов. Количество дней, подлежащих перерасчету, уменьшается на один день
- 3.9.При заключении Договора **РОДИТЕЛЬ** вносит первоначальный взнос на организацию образовательного процесса в размере _____.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия договора

начало: _____

окончание: _____

- 4.2. Договор считается продленным на следующий учебный год при условии, что ни одна из **СТОРОН** не заявит о его прекращении за месяц до истечения срока действия договора.
- 4.3. **Школа** вправе отказать **РОДИТЕЛЮ** в заключении договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора, если **РОДИТЕЛЬ, УЧЕНИК** в период его действия допускали нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.
- 4.4. В случае прекращения настоящего договора первоначальный взнос на организацию образовательного процесса возврату не подлежит.

5. УСЛОВИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **РОДИТЕЛЯ** с письменным уведомлением Школы за 30 (тридцать) календарных дней.

5.2.Школа вправе требовать от **УЧЕНИКА** и **РОДИТЕЛЕЙ** соблюдения Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных актов **Школы**, регламентирующих её деятельность.

Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **Школы** в случае систематического нарушения **УЧЕНИКОМ** стандартов поведения учащегося. Серьезными нарушениями этих стандартов являются:

- драка;
 - сквернословие;
 - появление в школе в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения или (и) распространения наркотических средств среди учащихся **Школы**; - совершение поступков, препятствующих нормальному ходу образовательного процесса и ущемляющих права других его участников; - грубое неподчинение распоряжению сотрудника школы;
 - неоправданные пропуски уроков;
 - опоздания на уроки и конференции;
 - кража или злонамеренная порча чужого имущества;
 - уход за территорию **Школы** без разрешения дежурного администратора.
- К нарушителям стандартов поведения администрация **Школы** применяет последовательно следующие меры воспитательного характера с обязательным информированием **РОДИТЕЛЯ** об их применении:
- беседа;
 - замечание;
 - выговор;
 - отстранение от занятий в классе на период от 1 до 5 дней;

- досрочное расторжение настоящего договора.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **Школы** в случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней **РОДИТЕЛЬ** не выполнил обязательства по п. 3.б.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Ответственность по настоящему договору **СТОРОНЫ** несут в соответствии с действующим законодательством.

7. ФОРС – МАЖОР

СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

Под обстоятельствами непреодолимой силы в данном Договоре понимаются: пожар, землетрясения, наводнения или иное стихийное бедствие, война, мобилизация, политические потрясения, другие чрезвычайные обстоятельства, которые компетентный государственный орган признает таковыми, а также изменения в законодательстве, повлекшие за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

СТОРОНА, попавшая под действие обстоятельств непреодолимой силы, в десятидневный срок в письменной форме информирует другую **СТОРОНУ** о начале и предполагаемых сроках таких обстоятельств.

Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (двух) последовательных календарных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут **СТОРОНОЙ**, попавшей под действие обстоятельств непреодолимой силы, путем направления уведомления другой **СТОРОНЕ**.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны **СТОРОНАМИ** или уполномоченными представителями **СТОРОН**.

СТОРОНЫ обязаны извещать друг друга обо всех изменениях в сведениях, указанных в статье 9 настоящего Договора не позднее десяти дней с даты изменения.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Школа	Родитель
Адрес - 127642 Москва, пр-д Дежнева, 11/2, тел.8-499-186-56-10 Сбербанк России, г.Москва	Адрес: _____ _____ _____
Московский банк Сбербанка России ОАО г. Москва	Телефон: _____ _____
Р/счет – 40703810438050100382, Кор./счет – 30101810400000000225, ИНН- 7724076800.	Паспортные данные: _____ _____ _____
БИК – 044525225	
ОКОНХ 92310, ОКПО 45383642, г. Москва	
Директор: _____/_____	Родитель: _____

ДОГОВОР**на организацию образовательного процесса в дошкольном отделении**

г. Москва

«__» _____ г

Некоммерческое образовательное частное учреждение Средняя общеобразовательная школа «РАЗУМ-Л» в лице директора _____ действующей на основании Устава, с одной стороны и гр-н(ка)

_____,
паспорт серии _____ № _____ выдан _____,

_____,
именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы предоставляет комплекс образовательных услуг, включающих обучение воспитанника дошкольного отделения по программе, соответствующей Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС), финансирование которого осуществляется в том числе и за счёт субсидий, предоставляемых бюджетами Москвы и, услуги по присмотру и уходу за воспитанником дошкольного отделения во время нахождения воспитанника дошкольного отделения в Школе, платные дополнительные к ФГОС занятия, услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса, получаемые дополнительные услуги и мероприятия по обучению, воспитанию и развитию воспитанника дошкольного отделения на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

1.2. Школа реализует программы дошкольного образования в группах не более 17 человек. _____ является воспитанником д/о (далее по тексту «ребенок»)

1.3. Школа предоставляет образовательные услуги, указанные в п.1.1, настоящего договора, в течение полного курса обучения, начиная с _____.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**2.1. Школа обязуется:**

2.1.5. организовать образовательный процесс для воспитанника дошкольного отделения в режиме «полного дня»;

2.1.2. обеспечить содержание и присмотр за воспитанником дошкольного отделения в течение полного учебного дня, в том числе питание и медицинскую помощь;

2.1.3. сохранить место за воспитанником дошкольного отделения в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2. РОДИТЕЛЬ обязуется:

2.2.9. вносить целевой взнос на содержание образовательного процесса в размере и в сроки, предусмотренные настоящим договором;

2.2.10. возмещать материальный ущерб, в случае нанесения такового по вине воспитанника дошкольного отделения имуществу других участников образовательного процесса или имуществу Школы;

2.2.11. своевременно извещать медицинских работников Школы о болезни воспитанника дошкольного отделения, контакте с инфекцией, наличии карантина у лиц, проживающих вместе с воспитанником дошкольного отделения

2.2.12. своевременно представлять необходимую медицинскую документацию о состоянии здоровья воспитанника дошкольного отделения по требованию медицинских работников

Школы;

2.2.5. представлять медицинскую справку с указанием контакта с инфекцией в случае отсутствия воспитанника дошкольного отделения в **Школе** более трех учебных дней.

2.3. РОДИТЕЛЬ дает согласие **Школе** на обработку **следующих персональных данных** воспитанника дошкольного отделения:

- день, месяц, год рождения;
- данные свидетельства о рождении / паспортные данные;
- гражданство;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- сведения о составе семьи;
- данные страхового полиса ОМС;
- номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- фотографии;
- сведения о здоровье;

5. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Ежемесячные целевые взносы (далее по тексту «взносы») на развитие образовательного процесса и улучшения качества услуг предоставляемого образования, предусмотренные в действующем Положении «О порядке формирования и расходования денежных средств, поступающих в учреждение», на которые не выделяется финансовое обеспечение (субсидия) из г. Москвы, включает в себя следующие расходы: уход и присмотр (обязательная часть) и другие услуги (необязательная часть). Взнос вносится наличными денежными средствами доверенному сотруднику организации либо путём перечисления денежных средств на расчётный счёт организации.

3.2. Финансирование образовательного процесса в части выполнения **Школой** своих обязательств происходит за счёт целевых взносов **РОДИТЕЛЯ** на содержание образовательного процесса.

3.3. Взносы на организацию образовательного процесса для воспитанника дошкольного отделения вносятся **РОДИТЕЛЕМ** ежемесячно в течение календарного года исходя из первоначального размера _____ в месяц.

В последующие месяцы размер взноса на организацию образовательного процесса может меняться с учетом **динамики цен на потребительские товары и услуги**.

3.4. Платежи осуществляются **РОДИТЕЛЕМ** не позднее 5-го числа текущего месяца.

3.5. В случае несвоевременного внесения платы согласно п.3.6. настоящего договора с **РОДИТЕЛЯ** может взиматься штраф в размере 1/300 от действующей ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации за каждый просроченный день.

3.6. Перерасчет взноса на организацию питания в случае болезни воспитанника дошкольного отделения производится строго на основании медицинских документов. Количество дней, подлежащих перерасчету, уменьшается на один день

3.9. При заключении Договора **РОДИТЕЛЬ** вносит первоначальный взнос на организацию образовательного процесса в размере _____.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия договора

начало: _____ 201__ года;

окончание: _____ 201__ года.

4.2. Договор считается продленным на следующий учебный год при условии, что ни одна из **СТОРОН** не заявит о его прекращении за месяц до истечения срока действия договора.

4.3. **Школа** вправе требовать от **РОДИТЕЛЕЙ** соблюдения Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных актов **Школы**, регламентирующих её деятельность.

Школа вправе отказать **РОДИТЕЛЮ** в заключении договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора, если **РОДИТЕЛЬ** в период его действия допускал нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.4. В случае прекращения настоящего договора первоначальный взнос на организацию образовательного процесса возврату не подлежит.

5. УСЛОВИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **РОДИТЕЛЯ** с письменным уведомлением Школы за 30 (тридцать) календарных дней.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **Школы** в случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней **РОДИТЕЛЬ** не выполнил обязательства по п. 3.4.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Ответственность по настоящему договору **СТОРОНЫ** несут в соответствии с действующим законодательством.

7. ФОРС – МАЖОР

СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

Под обстоятельствами непреодолимой силы в данном Договоре понимаются: пожар, землетрясения, наводнения или иное стихийное бедствие, война, мобилизация, политические потрясения, другие чрезвычайные обстоятельства, которые компетентный государственный орган признает таковыми, а также изменения в законодательстве, повлекшие за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

СТОРОНА, попавшая под действие обстоятельств непреодолимой силы, в десятидневный срок в письменной форме информирует другую **СТОРОНУ** о начале и предполагаемых сроках таких обстоятельств.

Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (двух) последовательных календарных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут **СТОРОНОЙ**, попавшей под действие обстоятельств непреодолимой силы, путем направления уведомления другой **СТОРОНЕ**.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны **СТОРОНАМИ** или уполномоченными представителями **СТОРОН**.

СТОРОНЫ обязаны извещать друг друга обо всех изменениях в сведениях, указанных в статье 9 настоящего Договора не позднее десяти дней с даты изменения.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<u>Школа</u>	Родитель
Адрес - 127642 Москва, пр-д Дежнева, 11/2, тел.8-499-186-56-10 Сбербанк России, г.Москва Московский банк Сбербанка России ОАО г. Москва Р/счет – 40703810438050100382, Кор./счет – 30101810400000000225, ИНН- 7724076800. БИК – 044525225 ОКОНХ 92310, ОКПО 45383642, г. Москва	Адрес: _____ _____ _____ _____ Телефон: _____ Паспортные данные: _____ _____ _____ _____ Родитель: _____
Директор: / _____ /	

